

宿泊費〈領収書記入例〉

①高知県〇〇〇〇連盟・協会	令和〇年〇〇月〇〇日 領収書 金 ¥〇〇, 〇〇〇
②但し: 1泊〇食付き〇, 〇〇〇円 × 〇泊	

①宛名は、各団体名でもらってください。

②但し書きについて
 宿泊費は、単価(素泊り・1泊朝食付き・1泊2食付き)・日数の内訳を記載してもらってください。

- ※ 添付する領収書は宿泊先または、旅行代理店(パック料金等)が発行する領収書で、宿泊日、単価、素泊まり、1泊朝食、1泊2食の内訳を記載してもらってください。
- ※ 食事は、原則宿泊先でとり、宿泊先と違う場所での食事は、利用施設代表者の発行する領収書(朝食1,000円、夕食1,500円以内)を添付して下さい。ただし、居酒屋は対象外とします。
- ※ 宿泊費の上限は1泊2食付きで9,800円とします。1泊朝食付きは8,300円、素泊まりは7,300円が上限です。
- ※ 昼食代は補助対象外となります。